

ORDINANCE NO. 5249

AN ORDINANCE OF THE COUNTY OF MONTEREY, STATE OF CALIFORNIA, AMENDING CHAPTER 8.04 OF TITLE 8 AND ADDING CHAPTER 8.50 TO TITLE 8 OF THE MONTEREY COUNTY CODE, RELATING TO THE KEEPING OF ROOSTERS

County Counsel Summary

This ordinance adds Chapter 8.50 to the Monterey County Code to regulate rooster keeping operations. The ordinance also adds new defined terms to Chapter 8.04. The purpose of this ordinance is to establish a comprehensive approach to the keeping of five or more roosters that balances promotion of agriculture and agricultural education with prevention of rooster keeping operations that are unsanitary, inhumane, environmentally damaging, or conducive of illegal cockfighting. The ordinance requires a permit, issued by the Monterey County Animal Control Officer, to keep five or more roosters per single property within unincorporated Monterey County. The ordinance sets standards for the feeding and housing of roosters and for waste disposal and other matters to address the health and environmental impacts of raising five or more roosters. The ordinance allows students participating in FFA, 4-H, and other school-sponsored educational projects to raise five or more roosters if they obtain an exemption from the Animal Control Officer through a streamlined exemption process. Commercial poultry operations and poultry hobbyist activities may obtain an exemption if approved by the Agricultural Commissioner. Permits will not be issued to persons convicted of illegal cockfighting or animal cruelty crimes, and persons keeping roosters are required to attest that they will not be made available for illegal cockfighting. Compliance with these standards is enforced through inspection by the Monterey County Animal Control Officer and the enforcement provisions of the Monterey County Code.

The Board of Supervisors of the County of Monterey ordains as follows:

SECTION 1. Section 8.04.010 of Title 8 of the Monterey County Code is amended to add the following definitions:

“Agricultural Commissioner” means the Monterey County Agricultural Commissioner as specified in section 2121 of the California Food and Agricultural Code or his or her designee.

“Illegal Cockfighting” means the crimes identified in the California Penal Code, including but not limited to Penal Code sections 597b, 597i, and 597j.

“Poultry Hobbyist” means a person who is recognized by the Agricultural Commissioner as a member of a local, state or national organization which promotes the breeding of poultry for exhibition or show and/or sale of poultry to promote breeding as a hobby. The term “Poultry Hobbyist” does not include persons who raise poultry for the purpose of making them available for cockfighting.

“Poultry Operation” means the raising, keeping, or raising and keeping of, in the aggregate, more than two hundred (200) adult female chickens, turkeys, ducks, geese, pigeons, pheasants, peafowl, guinea fowl or other fowl for the primary purpose of producing eggs or meat for sale. The term “Poultry Operation” does not limit the number of Roosters that may be kept, so long as those Roosters are part of the Poultry Operation.

“Rooster” means any male chicken that:

1. Is six months or older; or
2. Has full adult plumage; or
3. Is capable of crowing.

“Rooster Keeping Operation” means five (5) or more Roosters kept or maintained on any Single Property within unincorporated Monterey County.

“Rooster Keeping Operator” means an individual, individuals, or entity operating a Rooster Keeping Operation pursuant to a valid permit under Chapter 8.50 of this Title.

“Single Property” means a unit of land, whether consisting of a legal lot of record or several legal lots of record combined, which is used or operated as a unified whole or as one working enterprise.

“Tethering” means the use of any wire, string, rope, chain or similar device to restrict or restrain the movements of a Rooster.

SECTION 2. Chapter 8.50 is added to the Monterey County Code to read as follows:

Chapter 8.50 REQUIREMENTS FOR KEEPING FIVE OR MORE ROOSTERS

Sections:

- 8.50.010 Findings and purpose
- 8.50.020 Applicability
- 8.50.030 Rooster Keeping Operations and permitting
- 8.50.040 Rooster Keeping Operation application process
- 8.50.050 Fees
- 8.50.060 Review of applications for Rooster Keeping Operation permits; appeal
- 8.50.070 Rooster Keeping Operation permit issuance; renewal; transfer
- 8.50.080 Rooster Keeping Operation permit standards –acknowledgement, compliance and inspection
- 8.50.090 Rooster Keeping Operation facilities standards
- 8.50.100 Rooster Keeping Operation inspections
- 8.50.110 Rooster Keeping Operation exemptions; appeal
- 8.50.120 Violations; appeal
- 8.50.130 Enforcement

8.50.010 Findings and purpose.

A. Pursuant to Article XI, section 7 of the California Constitution, the County of Monterey may adopt and enforce ordinances and regulations not in conflict with general laws to protect and promote the public health, safety, and welfare of its citizens.

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

B. The Board of Supervisors has received numerous complaints from residents of the unincorporated area of Monterey County about roosters being raised in inhumane, unsanitary and crowded conditions and being used, sold or otherwise made available for illegal cockfighting;

C. Lack of regulation relating to sanitation, waste disposal, and drainage in the housing of large numbers of roosters pollutes water supplies, breeds vermin infestation, generates odors, and creates risk of disease.

D. There is a public interest in combating Illegal Cockfighting and associated crimes, including limiting the available supply of Roosters and game fowl breeds that are historically and traditionally associated with cockfighting.

E. There is a public interest in preventing cruelty to animals by establishing and enforcing standards of humane care and treatment of Roosters and by ensuring that persons who keep Roosters have no criminal convictions of animal cruelty or current or prior involvement in Illegal Cockfighting.

F. The Board desires to allow the keeping of roosters in a manner that addresses the treatment of roosters and environmental and health and safety impacts of keeping roosters, while discouraging the raising of roosters for illegal purposes.

G. The Board of Supervisors also recognizes that students legitimately raise roosters for 4-H, Future Farmers of America, and other educational projects, and the Board intends to allow and encourage these educational activities.

H. The Board of Supervisors also desires to differentiate poultry operations and poultry hobbyists from persons raising roosters in unsanitary and inhumane conditions or for illegal purposes.

I. To protect the public health, safety, and welfare, this ordinance requires a permit to allow the keeping of five or more roosters, requires those operations to adhere to certain sanitation, space, and animal treatment requirements, exempts educational activities and poultry operations and hobbyists from the permit requirement, and requires applicants to attest that the applicant has no criminal convictions for illegal cockfighting and will not raise, use, or sell roosters for illegal cockfighting.

J. This ordinance serves the public health, safety and welfare by establishing a comprehensive approach to the keeping of five or more roosters that balances promotion of agriculture and agricultural education with prevention of operations that are unsanitary, inhumane, environmentally damaging, and potentially conducive of illegal conduct.

8.50.020 Applicability.

This Chapter applies in the unincorporated area of the County of Monterey.

8.50.030 Rooster Keeping Operations and permitting.

A Rooster Keeping Operation permit, or an approved exemption thereto, is required when five (5) or more Roosters are kept on any Single Property within unincorporated Monterey County. No person shall maintain a Rooster Keeping Operation without an approved permit or an approved exemption. Persons keeping Roosters pursuant to a Rooster Keeping Operation permit shall keep them consistent with the standards specified in section 8.50.090 of this Chapter. Persons or entities keeping five (5) or more Roosters on a Single Property shall become

subject to the requirements of this Chapter one hundred eighty (180) days after the effective date of Ordinance No. 5249 enacting this Chapter.

8.50.040 Rooster Keeping Operation application process.

A. Applications for a Rooster Keeping Operation permit shall be submitted to the Animal Control Officer with the required fee.

B. Application form. The applicant shall complete and submit required information on an application form, consisting of the following:

1. The applicant's name, mailing address, day time phone number, and, if available, e-mail address;
2. A 24-hour or night time contact phone number;
3. The physical address and Assessor's Parcel Number(s) (APN or APNs) of the Single Property upon which the proposed Rooster Keeping Operation will be maintained;
4. The name, phone number and, if available, e-mail address of the manager who is or will be responsible for on-site management of the proposed Rooster Keeping Operation;
5. The number and breed of Roosters and hens that will be housed at the proposed Rooster Keeping Operation;
6. A written attestation, signed under penalty of perjury: (a) that applicant has no criminal convictions of Illegal Cockfighting or other crime of animal cruelty in any state; and (b) that the Roosters that applicant proposes to keep on the proposed Rooster Keeping Operation have not been and shall not be raised for, used for, sold for, or otherwise be made available for Illegal Cockfighting.

C. Additional information. The applicant shall also submit:

1. A site map showing all locations on the Single Property which are used, or which will be used, to house Roosters;
2. Evidence demonstrating that the applicant has sole legal or equitable interest in the Single Property upon which the proposed Rooster Keeping Operation will be maintained or, alternatively, written consent to make the application and to operate a Rooster Keeping Operation from all persons and entities having a legal or equitable interest in that property;
3. A plan describing the method and frequency of manure and other solid waste removal; the plan may be demonstrated by evidence of a contract or agreement for regular solid waste removal services by the County or an entity holding a County franchise for solid waste removal services;
4. Such other information that the Animal Control Officer may deem necessary to decide on the issuance of the permit; and
5. A Rooster Keeping Operation permit application fee.

8.50.050 Fees.

The filing of an application for a Rooster Keeping Operation permit, for renewal of a Rooster Keeping Operation permit, for transfer of a Rooster Keeping Operation permit, for a Rooster Keeping Operation exemption, and appeals shall be accompanied by payment of such fees as the Board of Supervisors may establish to recover the cost of administration of this Chapter. No fee shall be required to apply for the Educational Purpose or FFA/4-H exemptions.

Permit/exemption applicants, Rooster Keeping Operators, and proposed Rooster Keeping Operation transferees are responsible for the costs of inspections, investigations, and any other fee-associated activity established pursuant to this Chapter. Fees, fines, and costs specified by this Chapter shall be as established by the Board of Supervisors and as set forth in the Monterey County Fee Resolution, pursuant to Chapter 1.40 of the Monterey County Code, as amended from time to time.

8.50.060 Review of applications for Rooster Keeping Operation permits; appeal.

A. The Animal Control Officer shall review the application and associated documents and shall require, if he or she deems necessary, additional information to complete the application. The Animal Control Officer may reject the application as incomplete if it does not contain all required information and documents.

B. At such time as the application is deemed complete, the Animal Control Officer will conduct an initial site inspection to determine whether the proposed Rooster Keeping Operation meets the permit standards established by this Chapter. Applicants shall make premises, facilities, and equipment available for inspection for the purpose of ascertaining compliance with the standards set forth in this Chapter.

C. A permit for Rooster Keeping Operations, or a written notice specifying the reason for the denial of the permit, shall be delivered to the applicant within thirty (30) days of the date the Animal Control Officer completes his or her inspection.

D. The Animal Control Officer may issue a Rooster Keeping Operation permit based upon: (1) compliance with the requirements and standards stated in this Chapter and (2) any other conditions and restrictions deemed necessary for the protection of animals and public health, safety, or welfare. The Animal Control Officer may specify such conditions and restrictions in the Rooster Keeping Operations permit.

E. If instances of non-compliance are both minor and few and are subject to expeditious cure, the Animal Control Officer may issue a Rooster Keeping Operation permit provisionally, conditioned upon an applicant's subsequent compliance with the provisions of this Chapter and subsequent compliance with other conditions and restrictions that may be imposed. Subsequent compliance shall be verified by additional inspection by the Animal Control Officer.

F. The Animal Control Officer shall deny a Rooster Keeping Operation permit to:

1. Applicants with a criminal conviction for Illegal Cockfighting or other crime of animal cruelty in any state, or with a record of violation of provisions of Title 8, Animal Control, of the Monterey County Code that pertain to animal cruelty; or

2. Applicants who fail to meet the permit standards specified by this Chapter, who fail to meet such other restrictions and conditions that may be imposed, or who fail to comply with any other provision of this Chapter; or

3. Applicants who seek to operate a Rooster Keeping Operation in a location where keeping of Roosters would violate the applicable zoning ordinance or other laws and regulations or who have not obtained any necessary permit(s) and/or license(s) required by zoning or other laws for its operation; or

4. Applicants whose existing Rooster Keeping Operation permit has been suspended, for the period during which the order of suspension is in effect; or

5. Applicants who have been or are an officer, agent or employee of a permitted establishment whose permit has been suspended or revoked and who were responsible for, or participated in, the violation upon which the order of suspension or revocation was based. Such ineligibility for a Rooster Keeping Operation permit shall extend, in the case of suspension, for the period during which the order of suspension is in effect. Such ineligibility for a Rooster Keeping Operation permit shall extend, in the case of revocation, for a period of three (3) years from the effective date of a revocation; or

6. Applicants who have a substantial financial interest in any partnership, firm, limited liability corporation, corporation, or legal entity whose Rooster Keeping Operation permit was suspended or revoked. Such ineligibility for a Rooster Keeping Operation permit shall extend, in the case of suspension, for the period during which the order of suspension is in effect. Such ineligibility for a Rooster Keeping Operation permit shall extend, in the case of revocation, for a period of three (3) years from the effective date of a revocation.

G. The Animal Control Officer shall notify applicants of denials of applications for a Rooster Keeping Operations permit in writing. This notification shall inform applicants of the reason or reasons for denial and of the right to appeal the denial to the Board of Supervisors. Applicants denied a Rooster Keeping Operations permit may appeal that decision by submitting to the Clerk of the Board of Supervisors a written appeal specifying the specific reasons the applicant disagrees with the Animal Control Officer's denial. This appeal must be submitted within ten (10) days after written notice of denial has been mailed to the applicant and must be accompanied by a Rooster Keeping Operation appeal fee. The appeal shall not be accepted as complete unless it complies with these appeal requirements and the appeal fee is paid. The Board shall consider the appeal at a noticed public hearing within sixty (60) days of the Clerk's acceptance of the appeal as complete. The Board may grant or deny the appeal based on the requirements of this Chapter. Applicants whose appeal is granted, and who are thereby subsequently issued a Rooster Keeping Operations permit by the Animal Control Officer, remain subject to all the requirements of this Chapter.

8.50.070 Rooster Keeping Operation permit issuance; renewal; transfer.

A. Upon issuance of a Rooster Keeping Operation permit, a Rooster Keeping Operator may operate a Rooster Keeping Operation upon the specified property for a period of one (1) year.

B. Rooster Keeping Operators may seek renewal of a previously-issued Rooster Keeping Operation permit in one (1) year intervals, beginning from the original permit date. Rooster Keeping Operators who seek to renew a previously issued Rooster Keeping Operation permit shall pay a Rooster Keeping Operation renewal fee. Rooster Keeping Operators shall make the Rooster Keeping Operation for which renewal of a permit is sought available to the Animal Control Officer for inspection. The Animal Control Officer will verify, by inspection, that the Rooster Keeping Operation continues to meet the standards prescribed by this Chapter.

C. The Animal Control Officer may notify the holder of a Rooster Keeping Operation permit, in advance, of the expiration date of that permit, and of the opportunity to renew. If there is no response to this Rooster Keeping Operation permit renewal notice, or if the holder of a Rooster Keeping permit indicates no interest in renewal, the Rooster Keeping Operation permit will expire. Upon expiration of a Rooster Keeping Operation permit, the

Animal Control Officer will inspect the Single Property upon which the Rooster Keeping Operation was previously maintained and will verify that the Rooster Keeping Operation has been dismantled and is no longer operative.

D. A Rooster Keeping Operation permit may be transferred from a Rooster Keeping Operator to another individual, individuals, or entity to maintain a Rooster Keeping Operation on the same Single Property during the one (1) year term it remains valid, if: (1) the proposed transferee submits an application for such permit that meets all requirements of this Chapter, including the attestation specified in section 8.50.040; (2) the proposed transferee pays a Rooster Keeping Operation transfer fee; and (3) the Animal Control Officer verifies, by inspection, that the Rooster Keeping Operation on the Single Property continues to meet the standards prescribed by this Chapter. If transferred, a Rooster Keeping Operation permit remains valid for the remainder of the one (1) year period for which it was originally issued. If a transfer is denied, the proposed transferee may appeal that denial to the Board of Supervisors, as provided in subsection G of section 8.50.060 of this Chapter.

8.50.080 Rooster Keeping Operation permit standards – acknowledgement, compliance, and inspection.

A. As a condition of the issuance of a Rooster Keeping Operation permit or renewal of such permit, applicants shall agree in writing to comply with the standards set forth in this Chapter and shall demonstrate that the premises, facilities, and equipment to be used in the Rooster Keeping Operation comply with the standards set forth in this Chapter.

B. Upon request by the Animal Control Officer, the Rooster Keeping Operator must make premises, facilities, and equipment available for inspection as set forth in section 8.50.100.

8.50.090 Rooster Keeping Operation facilities standards.

A. Notwithstanding any other provision of law, no person shall maintain any Rooster by tethering the rooster to an object. Each individual Rooster so tethered constitutes a separate violation.

B. All indoor or outdoor structures, pens, cages, or other housing for Roosters shall be structurally sound and shall be maintained in good repair to protect the Roosters from injury, to contain the Roosters, and to restrict the entrance of other animals. Crates and boxes, automobile bodies, and scrap materials such as linoleum, tin, canvas, and salvaged ply-boards are not suitable and shall not be used.

C. The Rooster Keeping Operation must meet the standards below for the applicable facility:

1. Indoor facilities:

a. Temperature. Indoor facilities shall protect Roosters from cold, when the ambient temperature falls below that temperature to which a Rooster is acclimated.

b. Ventilation. Indoor housing facilities shall be ventilated so that they: (i) provide fresh air, by means of windows, doors, vents, or similar; and (ii) minimize drafts, odors, and moisture condensation. Auxiliary ventilation, such as exhaust fans, shall be provided when the ambient temperature is eighty-five (85) degrees Fahrenheit or higher within an indoor housing facility.

c. Lighting. Indoor housing facilities shall have light, by natural or artificial means, or both, that provides uniformly distributed illumination of sufficient light intensity to permit routine inspection and cleaning.

d. Interior Surfaces. Indoor housing facilities shall be constructed of interior building surfaces which make them substantially impervious to moisture and readily sanitized.

e. Drainage. Indoor housing facilities shall be constructed to rapidly eliminate excess liquid. If drains are used, they shall be kept in good repair to avoid pooling and/or foul odors. If closed drainage systems are used, they shall be equipped with traps and installed so as to prevent backup of sewage into a facility.

2. Outdoor facilities:

a. Weather. Shelter shall be provided for Roosters kept outdoors. Sufficient protection from weather elements shall be provided to protect against cold, when the ambient temperature falls below that temperature to which the Rooster is acclimated. During rain or snow, access to shelter shall be provided to allow Roosters kept outdoors to remain dry. When sunlight and ambient temperature are likely to cause overheating or discomfort, shade shall be provided to allow Roosters kept outdoors to avoid the direct rays of the sun.

b. Drainage. Outdoor facilities must provide for rapid elimination of excess liquid.

3. All facilities:

a. Fencing. Fencing shall be in conformance with zoning and building code requirements and of sufficient height to prevent Roosters from escaping. If, in the discretion of the Animal Control Officer, a cover over the fenced area is necessary to accomplish containment, a cover shall be installed.

b. Water. Clean potable water shall be available to Roosters in conformance with accepted principles of animal husbandry, unless water is restricted for veterinary care. Watering receptacles shall be kept clean and sanitized.

c. Food Storage. Food shall be stored in containers that adequately protect such supplies against infestation or contamination by vermin.

d. Waste Disposal (Manure, Food Waste, Debris). Disposal containers shall be utilized so as to minimize vermin infestation, odors, and disease hazards in compliance with section 10.41.020 of the Monterey County Code. Waste disposal of discarded manure, food waste and debris is required at least once per week. Bird or other animal carcasses shall be disposed of in accordance with subsections (D) and (E) of section 10.41.020 of the Monterey County Code.

e. Enclosures/Safety. Roosters shall be separately housed in a discrete, primary enclosure per Rooster. Primary enclosures shall be structurally sound and maintained in good repair to protect the Roosters from injury, to contain them, and to keep other animals out. They shall be constructed and maintained so as to enable Roosters to remain dry and clean and to enable access to food and water. Floors shall be constructed and maintained so as to protect Roosters' feet and legs from injury.

f. Enclosures/Space. Primary enclosures shall have sufficient room for Roosters to spread both wings fully and to be able to rotate in a complete circle without impediment and without touching the side of the enclosure.

g. Feeding. Roosters shall be fed daily with food that is free from contamination, fresh, and of sufficient quantity and nutritive value to meet normal daily nutrition requirements for the condition and size of the rooster. Food receptacles shall be accessible to all Roosters and

shall be located to minimize contamination by excreta. Feeding pans shall be durable and sanitized. Disposable food receptacles may be used but must be discarded after each feeding.

h. Cleaning. Excreta shall be removed from primary enclosures as often as necessary, at least daily. When a hosing or flushing method is used for cleaning, any Rooster contained in the enclosure shall be protected during the cleaning process, and adequate measures shall be taken to protect Roosters in other enclosures from being contaminated with water and other wastes.

i. Sanitizing. Enclosures shall be sanitized regularly, sufficient to prevent an accumulation of debris or excreta. Before introducing new Roosters into previously occupied, empty primary enclosures, such enclosures shall be sanitized as provided by this Chapter. For purposes of sanitation, cages, rooms and hard-surfaced pens shall be: (1) washed with hot water (one hundred eighty (180) degrees Fahrenheit) and soap or detergent; or (2) washed with a detergent solution followed by washing with a safe and effective disinfectant; or (3) cleaned with live steam.

j. Housekeeping. Premises (buildings and grounds) shall be kept clean, in good repair, and free of accumulations of trash.

k. Pest control. An effective program for the control of insects, rodents, or other vermin shall be maintained.

8.50.100 Rooster Keeping Operation inspections.

A. The Animal Control Officer and the Agricultural Commissioner shall have the right to inspect Rooster Keeping Operations. As a condition of the issuance, transfer, or renewal of a Rooster Keeping Operation permit, and as a condition of seeking an exemption as a Poultry Operation or Poultry Hobbyist pursuant to section 8.50.110 of this Chapter, each applicant, proposed transferee, proposed exemptee, and Rooster Keeping Operator shall agree to allow such inspections; such acknowledgment shall be made as part of the application for permit issuance, transfer, renewal, or exemption and part of each issued Rooster Keeping Operation permit. Each Rooster Keeping Operation for which a permit has been issued shall be inspected at intervals as determined by the Animal Control Officer, or as a result of a public complaint, or upon other notice received of possible violation of the provisions of this Chapter. The Animal Control Officer may inspect Rooster Keeping Operations at any time of day in order to respond to a complaint, to respond to an emergency, or to accompany and assist law enforcement personnel. The Animal Control Officer and Agricultural Commissioner will conduct inspections pursuant to this Chapter utilizing appropriate biosecurity protocols.

B. Each applicant or Rooster Keeping Operator shall correct any deficiencies noted within a reasonable time, as specified by the Animal Control Officer.

C. Plans for new or remodeled Rooster Keeping Operation facilities shall be submitted to the Animal Control Officer for review with the required fee, and no Rooster Keeping Operation permit or renewal of a Rooster Keeping Operation permit shall be issued until completion of construction, to ensure that new or remodeled facilities meet the standards set forth in this Chapter.

D. When an inspection is conducted as a result of a public complaint or other notice received of possible violation of the provisions of this Chapter, and when violations are found to exist, a Rooster Keeping Operator or a non-permitted, non-exempted person keeping five or

more Roosters, shall pay complaint investigation costs, including the costs of inspections and other investigatory activities. Investigation costs shall be assessed from the initial inspection following a complaint or notice, and shall include such subsequent inspection or inspections and other investigatory activities as deemed necessary by the Animal Control Officer. Investigation costs shall be assessed through the period that either (1) the Rooster Keeping Operator comes into compliance with the provisions of this Chapter or (2) the Rooster Keeping Operator's permit is suspended or revoked, or (3) a non-permitted, non-exempted person ceases and desists from keeping five or more Roosters pursuant to this Chapter.

E. When a Rooster Keeping Operation permit is suspended or revoked, outstanding fees and investigation costs shall be paid before reinstatement, if any, of that Rooster Keeping Operator's permit or before issuance of a new Rooster Keeping Operation permit to that Rooster Keeping Operator.

8.50.110 Rooster Keeping Operation exemptions; appeal.

A. A Rooster Keeping Operation is not required to obtain a Rooster Keeping Operation permit if it qualifies for and obtains one of the following exemptions:

1. Poultry Operation exemption: A Poultry Operation, as defined by section 8.04.010 of the Monterey County Code and approved in writing by the Agricultural Commissioner;

2. Poultry Hobbyist exemption: Rooster Keeping Operations operated by a Poultry Hobbyist as defined by section 8.04.010 of the Monterey County Code and approved in writing by the Agricultural Commissioner;

3. Educational Purpose exemption: Rooster Keeping Operations that are conducted by minors and sponsored by public or private schools registered with the California Department of Education; and

4. FFA/4-H exemption: Rooster Keeping Operations that are conducted by minors and are in furtherance of a National Future Farmers of America (FFA) project or a University of California 4-H Youth Development Program (4-H) project.

B. Poultry Operation and Poultry Hobbyist Exemptions: Applicants seeking a Poultry Operation or Poultry Hobbyist exemption shall complete a Rooster Keeping Operation exemption application and submit it to the Agricultural Commissioner, who shall determine whether the applicant has met exemption criteria. Such applicants shall submit the required information on the exemption application and shall provide supporting information, consisting of the following:

1. The applicant's name, mailing address, day time phone number and, if available, email address;

2. The number and breed of Roosters subject to the exemption;

3. The physical address and Assessor's Parcel Number(s) (APN or APNs) of the Single Property upon which Roosters will be housed;

4. Identification of the applicable category under which exemption is sought and sufficient written verification, in the discretion of the Agricultural Commissioner, to demonstrate that applicant meets exemption criteria;

5. A written statement, signed under penalty of perjury, as to whether the applicant has previously been granted or denied a request for an exemption under this Chapter;

6. A written attestation, signed under penalty of perjury: (a) that the applicant has no criminal convictions for Illegal Cockfighting or other crime of animal cruelty in any state; and (b) that the Roosters the applicant proposes to keep on the exempt Rooster Keeping Operation have not been and shall not be raised for, used for, sold for, or otherwise be made available for Illegal Cockfighting;

7. A Rooster Keeping Operation exemption fee.

8. To determine whether a Poultry Operation or a Poultry Hobbyist is entitled to an exemption, the Agricultural Commissioner may inspect the property and facilities for which exemption is sought.

9. If the Agricultural Commissioner approves a Poultry Operation or Poultry Hobbyist exemption, the Agricultural Commissioner shall notify the applicant in writing and shall provide the Rooster Keeping Operation exemption application form, and the Agricultural Commissioner's approval determination, to the Animal Control Officer. The Animal Control Officer shall maintain records of exemptions granted to a Poultry Operation or to a Poultry Hobbyist. These exemptions shall be valid for the earlier of: (a) five (5) years from the date of issuance; or (b) until the keeping of five (5) or more Roosters ceases; or (c) until an application for a Rooster Keeping Operation permit is required because the circumstance giving rise to an exemption no longer exists.

10. In advance of the expiration of an exemption granted to a Poultry Operation or Poultry Hobbyist, the Animal Control Officer will notify the holder of an exemption of the expiration date of that exemption, and of the requirement to either apply for a Rooster Keeping Operation permit or to re-apply for an exemption, if the holder of an exemption continues to keep five (5) or more Roosters on a Single Property.

11. If the Agricultural Commissioner denies a Poultry Operation or a Poultry Hobbyist exemption, the Agricultural Commissioner shall provide the Rooster Keeping Operation exemption application form, and the Agricultural Commissioner's denial determination, to the Animal Control Officer. The Animal Control Officer shall maintain records of denied exemptions. If the exemption application is disapproved, applicants who operate a Rooster Keeping Operation without a Rooster Keeping Operation permit shall immediately cease and desist from doing so. Applicants who wish to maintain a Rooster Keeping Operation, but whose request for an exemption is denied, must apply for a permit pursuant to the provisions of this Chapter before resuming Rooster Keeping Operations. Compliance with these provisions will be verified by the Animal Control Officer.

12. The Agricultural Commissioner shall notify applicants of denials of a Rooster Keeping Operation exemption in writing. This notification shall inform applicants of the reason or reasons for denial and of the right to appeal the denial to the Board of Supervisors. Applicants denied a Poultry Operation or a Poultry Hobbyist exemption may appeal that decision by submitting to the Clerk of the Board of Supervisors a written appeal specifying the specific reasons the applicant disagrees with the Agricultural Commissioner's denial of the exemption. This appeal must be submitted within ten (10) days after written notice of denial has been mailed to the applicant and must be accompanied by the applicable appeal fee. The appeal shall not be accepted as complete unless it complies with these appeal requirements and the appeal fee is paid. The Board shall consider the appeal at a noticed public hearing within sixty (60) days of the Clerk's acceptance of the appeal as complete. The Board may grant or deny the appeal based on the requirements of this Chapter.

C. Educational Purpose and FFA/4-H Exemptions: This exemption applies to minors participating in projects that are operated by a public or private school registered with the California Department of Education or that are in furtherance of a Future Farmer of America or University of California 4-H Youth Development Program project. The parent or legal guardian of the minor shall be considered to be the applicant for such exemptions and may complete the forms required for these exemptions on behalf of the minor. The application for an Educational Purpose, FFA, or 4-H Exemption shall consist of the following:

1. The name of the parent or legal guardian and minor seeking an exemption;
2. The mailing address, day time phone number and, if available, email address of the parent or legal guardian submitting the application on behalf of the minor;
3. The number and breed of Roosters subject to the exemption;
4. The physical address and Assessor's Parcel Number(s) (APN or APNs) of the Single Property upon which Roosters will be housed;
5. A written attestation, signed by the minor's parent or legal guardian, under penalty of perjury: (a) that the parent or legal guardian has no criminal convictions for Illegal Cockfighting or other crime of animal cruelty in any state; and (b) that the Roosters the applicant proposes to keep have not been and shall not be raised for, used for, sold for, or otherwise be made available for Illegal Cockfighting;

6. Written documentation of eligibility for the exemption shall be provided by the applicant. Such documentation may include the following: written verification from a public or private school registered with the California Department of Education that the minor is a participant in a Rooster Keeping project operated by that school; a copy of the minor's membership card in FFA or 4-H; or other evidence of the minor's membership in the Future Farmers of America or University of California 4-H Youth Development Program.

7. Applications for Educational Purpose and FFA/4-H Exemptions shall be submitted to the Animal Control Officer, without payment of an application fee. The Animal Control Officer shall approve the exemption if the application contains the information and documentation of eligibility required by this subsection C. An Educational Purpose or FFA/4-H Exemption shall be valid until the minor's participation in the project or similar projects concludes and shall expire when the minor's participation in the project or similar projects ceases, provided that no exemption shall be valid for longer than five (5) years from the date the Animal Control Officer approves the exemption. The Animal Control Officer shall maintain records of Educational Purpose and FFA/4-H exemptions.

8. If the Animal Control Officer denies an application for an Educational Purpose of FFA/4-H exemption, the Animal Control Officer shall notify the applicant in writing. The applicant may appeal the denial of the exemption following the exemption procedures specified in Section 8.50.110.B.12 above.

8.50.120 Violations; appeal.

A. Maintaining a Rooster Keeping Operation without a valid permit or without a valid exemption, as required by this Chapter, is a violation. Failure to adhere to any requirement of this Chapter, or to any of the conditions or restrictions set forth in a Rooster Keeping Operation permit, is a violation.

B. Each violation of a requirement of this Chapter, or of any of the conditions or restrictions set forth in a Rooster Keeping Operation permit, is a separate violation and will be separately subject to fines and/or penalties. Each day a violation exists constitutes a new and separate violation. Each Rooster subjected to a condition or circumstance in contravention of this Chapter, or in contravention of any of the conditions or restrictions set forth in a Rooster Keeping Operation permit, constitutes a new and separate violation.

C. Violations may be corrected immediately, under the supervision of the Animal Control Officer, or may require a schedule for correction, as determined by the Animal Control Officer.

D. Any act or omission by a Rooster Keeping Operator in contravention of the provisions of this Chapter, or in contravention of any of the conditions or restrictions set forth in a Rooster Keeping Operation permit, shall be grounds for the suspension and/or the revocation of the Rooster Keeping Operation permit, as follows:

1. Upon inspection, the Animal Control Officer may suspend an existing Rooster Keeping Operation permit until violations have been corrected or for the remainder of the one (1) year permit term. No suspension shall be lifted by the Animal Control Officer unless corrections of violations have been verified by inspection;

2. Upon inspection, the Animal Control Officer may revoke a Rooster Keeping Operation permit for a period of three (3) years;

3. In determining appropriate penalties for violations, the Animal Control Officer will be guided by the seriousness of the violations observed, the number of violations observed, and whether violations are repeated.

E. Suspension or revocation of a Rooster Keeping Operation permit may be appealed pursuant to the administrative procedures set forth in Chapter 1.22 of the Monterey County Code. In the event of appeal of a suspension or revocation of a Rooster Keeping Operation permit, the Animal Control Officer may serve as the Enforcement Official within the meaning of Chapter 1.22.

8.50.130 Enforcement.

A. The Animal Control Officer shall be primarily responsible for implementation and enforcement of this Chapter. The Animal Control Officer is authorized to establish guidelines and procedures to implement this Chapter and to take such action as may be necessary to monitor compliance with this Chapter.

B. In the event of a violation of this Chapter or any requirement imposed pursuant to this Chapter, the County may in its discretion, in addition to all other remedies, take such enforcement action as is authorized under the Monterey County Code and any other action authorized by law, including the issuance of a Notice of Violation, imposition of fines and penalties, and collection of administrative costs.

C. Any violation of this Chapter is a violation of the Monterey County Code and is enforceable under all provisions of the Monterey County Code, including Chapter 1.20 and, in the discretion of the Animal Control Officer, pursuant to the administrative process set forth in Chapter 1.22. The Animal Control Officer may serve as the Enforcement Official within the meaning of Chapter 1.22.

D. All violations specified in this Chapter are independent of any criminal prosecution or the results thereof.

SECTION 3. SEVERABILITY. If any section, subsection, sentence, clause or phrase of this ordinance is for any reason held invalid by a court of competent jurisdiction, such a decision shall not affect the validity of the remaining portions of this ordinance. The Board of Supervisors declares that it would have passed this ordinance and each section, subsection, sentence, clause, or phrase thereof, irrespective of the fact that one or more sections, subsections, sentences, clauses, or phrases, be declared invalid.

SECTION 4. This ordinance shall become effective on the thirty-first day following its adoption.

PASSED AND ADOPTED on this 16th day of December, 2014, by the following vote:

AYES: Supervisors Calcagno, Parker and Potter
NOES: Supervisors Armenta and salinas
ABSENT: None
ABSTAIN: None

/s/ Louis R. Calcagno
Chair, Monterey County Board of Supervisors

A T T E S T:

GAIL T. BORKOWSKI
Clerk of the Board of Supervisors

By: /s/ Gail T. Borkowski
Clerk

APPROVED AS TO FORM <u>/s/ Wendy S. Strimling</u> WENDY S. STRIMLING Senior Deputy County Counsel
--

ORDENANZA NO. 5249

UNA ORDENANZA DEL CONDADO DE MONTEREY, ESTADO DE CALIFORNIA, QUE ENMIENDA EL CAPÍTULO 8.04 DEL TÍTULO 8 Y AGREGA EL CAPÍTULO 8.50 AL TÍTULO 8 DEL CÓDIGO DEL CONDADO DE MONTEREY, RELACIONADO CON LA TENENCIA DE GALLOS

Resumen del Abogado del Condado

Esta ordenanza agrega el Capítulo 8.50 al Código del Condado de Monterey para regular las operaciones de cría de gallos. La ordenanza también agrega nuevos términos definidos al Capítulo 8.04. El propósito de esta ordenanza es establecer un enfoque integral para la tenencia de cinco o más gallos que equilibre la promoción de la agricultura y la educación agrícola con la prevención de las operaciones de cría de gallos que son insalubres, inhumanas, dañinas para el medio ambiente o que conducen a peleas de gallos ilegales. La ordenanza requiere un permiso, emitido por el Oficial de Control de Animales del Condado de Monterey, para tener cinco o más gallos por propiedad dentro del Condado de Monterey no incorporado. La ordenanza establece normas para la alimentación y el alojamiento de los gallos y para la eliminación de desechos y otros asuntos para abordar los impactos en la salud y el medio ambiente de la cría de cinco o más gallos. La ordenanza permite a los estudiantes que participan en FFA, 4-H y otros proyectos educativos patrocinados por la escuela criar cinco o más gallos si obtienen una exención del Oficial de Control de Animales a través de un proceso de exención simplificado. Las operaciones avícolas comerciales y las actividades de aficionados avícolas pueden obtener una exención si lo aprueba el Comisionado de Agricultura. No se emitirán permisos a personas condenadas por peleas de gallos ilegales o delitos de crueldad animal, y las personas que tienen gallos deben dar fe de que no estarán disponibles para peleas de gallos ilegales. El cumplimiento de estos estándares se hace cumplir a través de la inspección por parte del Oficial de Control de Animales del Condado de Monterey y las disposiciones de aplicación del Código del Condado de Monterey.

La Junta de Supervisores del Condado de Monterey ordena lo siguiente:

SECCIÓN 1. Se enmienda la Sección 8.04.010 del Título 8 del Código del Condado de Monterey _to agregar las siguientes definiciones:

"Comisionado de Agricultura" significa el Comisionado de Agricultura del Condado de Monterey según se especifica en la sección 2121 del Código de Alimentos y Agricultura de California o su designado.

"Peleas de gallos ilegales" se refiere a los delitos identificados en el Código Penal de California, incluidas, entre otras, las secciones 597b, 597i y 597j del Código Penal.

"Aficionado a las aves de corral" significa una persona que es reconocida por el Comisionado de Agricultura como miembro de una organización local, estatal o nacional que promueve la cría de aves de corral para exhibición o exhibición y/o venta de aves de corral para

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

promover la cría como pasatiempo. El término "aficionado a las aves de corral" no incluye a las personas que crían aves de corral con el propósito de ponerlas a disposición para las peleas de gallos.

"Operación avícola" significa la cría, tenencia o cría y tenencia, en total, de más de doscientos (200) pollos, pavos, patos, gansos, palomas, faisanes, pavos reales, gallinas de Guinea u otras aves con el propósito principal de producir huevos o carne para la venta. El término "Operación Avícola" no limita el número de Gallos que se pueden mantener, siempre y cuando esos Gallos sean parte de la Operación Avícola.

"Gallo" significa cualquier pollo macho que:

1. Tiene seis meses o más; o
2. Tiene plumaje adulto completo; o
3. Es capaz de cacarear.

"Operación de Mantenimiento de Gallos" significa cinco (5) o más Gallos mantenidos o mantenidos en cualquier Propiedad Individual dentro del Condado de Monterey no incorporado.

"Operador de Mantenimiento de Gallos" significa un individuo, individuos o entidad que opera una Operación de Mantenimiento de Gallos de conformidad con un permiso válido bajo el Capítulo 8.50 de este Título.

"Propiedad Única" significa una unidad de tierra, ya sea que consista en un lote legal de registro o varios lotes legales de registro combinados, que se utiliza o opera como un todo unificado o como una empresa en funcionamiento.

"Amarre" significa el uso de cualquier alambre, cuerda, cadena o dispositivo similar para restringir o restringir los movimientos de un Gallo.

SECCIÓN 2. El Capítulo 8.50 se agrega al Código del Condado de Monterey para que diga lo siguiente:

Capítulo 8.50 REQUISITOS PARA TENER CINCO O MÁS GALLOS

Secciones:

- 8.50.010 Conclusiones y finalidad
- 8.50.020 Aplicabilidad
- 8.50.030 Operaciones de Mantenimiento de Gallos y Permisos
- 8.50.040 Proceso de solicitud de Operación de Mantenimiento de Gallos
- 8.50.050 Honorarios
- 8.50.060 Revisión de solicitudes de permisos de Operación de Mantenimiento de Gallos; apelación
- 8.50.070 Emisión de permisos de Operación de Mantenimiento de Gallos; renovación; transferencia
- 8.50.080 Normas de permisos de Operación de Mantenimiento de Gallos: reconocimiento, cumplimiento y la inspección
- 8.50.090 Normas de las instalaciones de Operación de Mantenimiento de Gallos
- 8.50.100 Inspecciones de la operación de mantenimiento de gallos
- 8.50.110 Exenciones de Operación de Mantenimiento de Gallos; apelación
- 8.50.120 Violaciones; apelación
- 8.50.130 Aplicación

8.50.010 Conclusiones y finalidad.

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

A. De conformidad con el Artículo XI, sección 7 de la Constitución de California, el Condado de Monterey puede adoptar y hacer cumplir ordenanzas y reglamentos que no estén en conflicto con las leyes generales para proteger y promover la salud pública, la seguridad y el bienestar de sus ciudadanos.

B. La Junta de Supervisores ha recibido numerosas quejas de residentes del área no incorporada del Condado de Monterey sobre gallos que se crían en condiciones inhumanas, insalubres y de hacinamiento y que se utilizan, venden o ponen a disposición de otra manera para peleas de gallos ilegales;

C. La falta de regulación relacionada con el saneamiento, la eliminación de desechos y el drenaje en el alojamiento de un gran número de gallos contamina los suministros de agua, genera infestación de alimañas, genera olores y crea riesgo de enfermedades.

D. Existe un interés público en combatir las peleas de gallos ilegales y los delitos asociados, incluida la limitación del suministro disponible de gallos y razas de aves de caza que se asocian histórica y tradicionalmente con las peleas de gallos.

E. Existe un interés público en prevenir la crueldad hacia los animales mediante el establecimiento y la aplicación de estándares de cuidado y trato humanitario de los gallos y asegurando que las personas que tienen gallos no tengan condenas penales por crueldad animal o participación actual o previa en peleas ilegales de gallos.

F. La Junta desea permitir la cría de gallos de una manera que aborde el tratamiento de los gallos y los impactos ambientales y de salud y seguridad de la tenencia de gallos, al tiempo que desalienta la cría de gallos con fines ilegales.

G. La Junta de Supervisores también reconoce que los estudiantes crían gallos legítimamente para 4-H, Future Farmers of America y otros proyectos educativos, y la Junta tiene la intención de permitir y fomentar estas actividades educativas.

H. La Junta de Supervisores también desea diferenciar las operaciones avícolas y los aficionados avícolas de las personas que crían gallos en condiciones insalubres e inhumanas o con fines ilegales.

I. Para proteger la salud, la seguridad y el bienestar públicos, esta ordenanza requiere un permiso para permitir la tenencia de cinco o más gallos, requiere que esas operaciones se adhieran a ciertos requisitos de saneamiento, espacio y tratamiento animal, exime a las actividades educativas y a las operaciones avícolas y aficionados del requisito de permiso, y requiere que los solicitantes atestigüen que el solicitante no tiene condenas penales por peleas de gallos ilegales y no criará, usar o vender gallos para peleas de gallos ilegales.

J. Esta ordenanza sirve a la salud, la seguridad y el bienestar públicos al establecer un enfoque integral para la tenencia de cinco o más gallos que equilibra la promoción de la agricultura y la educación agrícola con la prevención de operaciones que son antihigiénicas, inhumanas, dañinas para el medio ambiente y potencialmente conducentes a conductas ilegales.

8.50.020 Aplicabilidad.

Este Capítulo se aplica en el área no incorporada del Condado de Monterey.

8.50.030 Operaciones de Mantenimiento de Gallos y permisos.

Se requiere un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, o una exención aprobada al mismo, cuando se mantienen cinco (5) o más Gallos en cualquier Propiedad Individual dentro del Condado de Monterey no incorporado. Ninguna persona podrá mantener una Operación de Cría de Gallos sin un permiso aprobado o una exención aprobada. Las

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

personas que tengan Gallos de conformidad con un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos deberán mantenerlos de acuerdo con los estándares especificados en la sección 8.50.090 de este Capítulo. Las personas o entidades que tengan cinco (5) o más Gallos en una sola propiedad se convertirán en

sujeto a los requisitos de este Capítulo ciento ochenta (180) días después de la fecha de vigencia de la Ordenanza No 249 por la que se promulga el presente Capítulo.

8.50.040 Proceso de solicitud de Operación de Mantenimiento de Gallos.

A. Las solicitudes para un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos se presentarán al Oficial de Control de Animales con la tarifa requerida.

B. Formulario de solicitud. El solicitante deberá cumplimentar y presentar la información requerida en un formulario de solicitud, que constará de lo siguiente:

1. El nombre del solicitante, la dirección postal, el número de teléfono durante el día y, si está disponible, la dirección de correo electrónico;

2. Un número de teléfono de contacto las 24 horas o durante la noche;

3. La dirección física y los números de parcela del tasador (APN o APN) de la propiedad única en la que se mantendrá la operación de cría de gallos propuesta;

4. El nombre, número de teléfono y, si está disponible, la dirección de correo electrónico del gerente que es o será responsable de la administración en el lugar de la Operación de Mantenimiento de Gallos propuesta;

5. El número y la raza de gallos y gallinas que se alojarán en la operación de cría de gallos propuesta;

6. Una declaración escrita, firmada bajo pena de perjurio: (a) que el solicitante no tiene condenas penales por peleas ilegales de gallos u otro delito de crueldad animal en ningún estado; y

(b) que los Gallos que el solicitante propone mantener en la Operación de Mantenimiento de Gallos propuesta no han sido ni serán criados, utilizados, vendidos o de otra manera estarán disponibles para las peleas ilegales de gallos.

C. Información adicional. El solicitante también presentará:

1. Un mapa del sitio que muestre todas las ubicaciones en la Propiedad Única que se utilizan, o que se utilizarán, para albergar Gallos;

2. Evidencia que demuestre que el solicitante tiene un interés legal o equitativo exclusivo en la Propiedad Única en la que se mantendrá la Operación de Mantenimiento de Gallos propuesta o, alternativamente, el consentimiento por escrito para presentar la solicitud y operar una Operación de Mantenimiento de Gallos de todas las personas y entidades que tengan un interés legal o equitativo en esa propiedad;

3. Un plan que describa el método y la frecuencia de la remoción de estiércol y otros desechos sólidos; el plan puede demostrarse mediante evidencia de un contrato o acuerdo para servicios regulares de remoción de desechos sólidos por parte del Condado o una entidad que tenga una franquicia del Condado para servicios de remoción de desechos sólidos;

4. Cualquier otra información que el Oficial de Control de Animales pueda considerar necesaria para decidir sobre la emisión del permiso; y

5. Una tarifa de solicitud de permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos.

8.50.050 Tarifas.

La presentación de una solicitud para un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, para la renovación de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, para la transferencia de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, para una exención de

Operación de Mantenimiento de Gallos, y las apelaciones deberán ir acompañadas del pago de las tarifas que la Junta de Supervisores pueda establecer para recuperar el costo de administración de este Capítulo. No se requerirá ninguna tarifa para solicitar el Propósito Educativo o las exenciones FFA / 4-H.

Los solicitantes de permisos/exenciones, los operadores de cría de gallos y los transferidos propuestos para la operación de cría de gallos son responsables de los costos de las inspecciones, investigaciones y cualquier otra actividad asociada a las tarifas establecida de conformidad con este Capítulo. Las tarifas, multas y costos especificados por este Capítulo serán según lo establecido por la Junta de Supervisores y según lo establecido en la Resolución de Tarifas del Condado de Monterey, de conformidad con el Capítulo 1.40 del Código del Condado de Monterey, según se enmiende de vez en cuando.

8.50.060 Revisión de solicitudes de permisos de Operación de Mantenimiento de Gallos; apelación.

A. El Oficial de Control de Animales revisará la solicitud y los documentos asociados y requerirá, si lo considera necesario, información adicional para completar la solicitud. El Oficial de Control de Animales puede rechazar la solicitud como incompleta si no contiene toda la información y los documentos requeridos.

B. En el momento en que la solicitud se considere completa, el Oficial de Control de Animales llevará a cabo una inspección inicial del sitio para determinar si la Operación de Mantenimiento de Gallos propuesta cumple con los estándares de permiso establecidos por este Capítulo. Los solicitantes deberán poner a disposición las instalaciones, instalaciones y equipos para su inspección con el fin de determinar el cumplimiento de las normas establecidas en este Capítulo.

C. Un permiso para Operaciones de Cría de Gallos, o una notificación por escrito especificando la razón de la denegación del permiso, se entregará al solicitante dentro de los treinta (30) días posteriores a la fecha en que el Oficial de Control de Animales complete su inspección.

D. El Oficial de Control de Animales puede emitir un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos basado en: (1) el cumplimiento de los requisitos y normas establecidos en este Capítulo y (2) cualquier otra condición y restricción que se considere necesaria para la protección de los animales y la salud, seguridad o bienestar público. El Oficial de Control de Animales puede especificar tales condiciones y restricciones en el permiso de Operaciones de Mantenimiento de Gallos.

E. Si los casos de incumplimiento son tanto menores como pocos y están sujetos a una cura expedita, el Oficial de Control de Animales puede emitir un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos provisionalmente, condicionado al cumplimiento posterior del solicitante con las disposiciones de este Capítulo y el cumplimiento posterior de otras condiciones y restricciones que puedan imponerse. El cumplimiento posterior se verificará mediante una inspección adicional por parte del Oficial de Control de Animales.

F. El Oficial de Control de Animales denegará un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos a:

1. Solicitantes con una condena penal por peleas ilegales de gallos u otro delito de crueldad animal en cualquier estado, o con antecedentes de violación de las disposiciones del Título 8, Control de Animales, del Código del Condado de Monterey que se refieren a la crueldad animal; o

2. Los solicitantes que no cumplan con los estándares de permisos especificados por este Capítulo, que no cumplan con las otras restricciones y condiciones que puedan imponerse, o que no cumplan con cualquier otra disposición de este Capítulo; o

3. Solicitantes que buscan operar una Operación de Mantenimiento de Gallos en un lugar donde la cría de Gallos violaría la ordenanza de zonificación aplicable u otras leyes y regulaciones o que no han obtenido ningún permiso y / o licencia (s) necesaria (s) requerida por la zonificación u otras leyes para su operación; o

4. Solicitantes cuyo permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos existente ha sido suspendido, por el período durante el cual la orden de suspensión esté vigente; o

5. Solicitantes que han sido o son funcionarios, agentes o empleados de un establecimiento autorizado cuyo permiso ha sido suspendido o revocado y que fueron responsables o participaron en la violación en la que se basó la orden de suspensión o revocación. Dicha inelegibilidad para un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos se extenderá, en el caso de suspensión, por el período durante el cual la orden de suspensión esté en vigor. Dicha inelegibilidad para un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos se extenderá, en el caso de revocación, por un período de tres (3) años a partir de la fecha efectiva de una revocación; o

6. Solicitantes que tengan un interés financiero sustancial en cualquier sociedad, empresa, corporación de responsabilidad limitada, corporación o entidad legal cuyo permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos haya sido suspendido o revocado. Dicha inelegibilidad para un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos se extenderá, en el caso de suspensión, por el período durante el cual la orden de suspensión esté vigente. Dicha inelegibilidad para un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos se extenderá, en el caso de revocación, por un período de tres (3) años a partir de la fecha efectiva de una revocación.

G. El Oficial de Control de Animales notificará a los solicitantes de las denegaciones de solicitudes para un permiso de Operaciones de Mantenimiento de Gallos por escrito. Esta notificación informará a los solicitantes de la razón o razones de la denegación y del derecho a apelar la denegación ante la Junta de Supervisores. Los solicitantes a los que se les niega un permiso de Operaciones de Mantenimiento de Gallos pueden apelar esa decisión presentando ante el Secretario de la Junta de Supervisores una apelación por escrito especificando las razones específicas por las que el solicitante no está de acuerdo con la denegación del Oficial de Control de Animales. Esta apelación debe presentarse dentro de los diez (10) días posteriores a la notificación por escrito de denegación que se haya enviado por correo al solicitante y debe ir acompañada de una tarifa de apelación de Rooster Keeping Operation. La apelación no se aceptará como completa a menos que cumpla con estos requisitos de apelación y se pague la tarifa de apelación. La Junta considerará la apelación en una audiencia pública notificada dentro de los sesenta (60) días posteriores a la aceptación de la apelación por parte del Secretario como completa. La Junta puede conceder o denegar la apelación con base en los requisitos de este Capítulo. Los solicitantes cuya apelación es concedida, y a quienes posteriormente se les emite un permiso de Operaciones de Mantenimiento de Gallos por parte del Oficial de Control de Animales, permanecen sujetos a todos los requisitos de este Capítulo.

8.50.070 Emisión de permisos de Operación de Mantenimiento de Gallos; renovación; transferencia.

A. Tras la emisión de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, un Operador de Mantenimiento de Gallos puede operar una Operación de Mantenimiento de Gallos en la propiedad especificada por un período de un (1) año.

B. Los Operadores de Mantenimiento de Gallos pueden solicitar la renovación de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos emitido anteriormente en intervalos de un (1) año, a partir de la fecha del permiso original. Los Operadores de Mantenimiento de Gallos que deseen renovar un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos emitido previamente deberán pagar una tarifa de renovación de la Operación de Mantenimiento de

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

Gallos. Los Operadores de Mantenimiento de Gallos deberán poner a disposición del Oficial de Control de Animales para su inspección la Operación de Mantenimiento de Gallos para la cual se solicita la renovación de un permiso. El Oficial de Control de Animales verificará, mediante inspección, que la Operación de Mantenimiento de Gallos continúe cumpliendo con los estándares prescritos por este Capítulo.

C. El Oficial de Control Animal puede notificar al titular de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, con anticipación, de la fecha de vencimiento de dicho permiso y de la oportunidad de renovarlo. Si no hay respuesta a este aviso de renovación del permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, o si el titular de un permiso de Mantenimiento de Gallos indica que no tiene interés en la renovación, el permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos expirará. Al vencimiento de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, el

El Oficial de Control de Animales inspeccionará la Propiedad Única en la que se mantenía anteriormente la Operación de Mantenimiento de Gallos y verificará que la Operación de Mantenimiento de Gallos haya sido desmantelada y ya no esté operativa.

D. Un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos puede ser transferido de un Operador de Mantenimiento de Gallos a otro individuo, individuos o entidad para mantener una Operación de Mantenimiento de Gallos en la misma Propiedad Única durante el período de un (1) año que sigue siendo válido, si: (1) el cesionario propuesto presenta una solicitud para dicho permiso que cumpla con todos los requisitos de este Capítulo, incluyendo la declaración especificada en la sección 8.50.040; (2) el cesionario propuesto paga una tarifa de transferencia de Rooster Keeping Operation; y (3) el Oficial de Control de Animales verifica, mediante inspección, que la Operación de Cría de Gallos en la Propiedad Única continúa cumpliendo con los estándares prescritos por este Capítulo. Si se transfiere, un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos sigue siendo válido por el resto del período de un (1) año por el cual se emitió originalmente. Si se deniega una transferencia, el cesionario propuesto puede apelar esa denegación ante la Junta de Supervisores, según lo dispuesto en la subsección G de la sección 8.50.060 de este Capítulo.

8.50.080 Normas de permisos de Operación de Mantenimiento de Gallos - reconocimiento, cumplimiento e inspección.

A. Como condición para la emisión de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos o la renovación de dicho permiso, los solicitantes deberán aceptar por escrito cumplir con los estándares establecidos en este Capítulo y deberán demostrar que las instalaciones, instalaciones y equipos que se utilizarán en la Operación de Mantenimiento de Gallos cumplen con los estándares establecidos en este Capítulo.

B. A solicitud del Oficial de Control de Animales, el Operador de Mantenimiento de Gallos debe poner a disposición las instalaciones, instalaciones y equipos para su inspección como se establece en la sección 8.50.100.

8.50.090 Normas de las instalaciones de Operación de Mantenimiento de Gallos.

A. Sin perjuicio de cualquier otra disposición de la ley, ninguna persona podrá mantener a ningún gallo atándolo a un objeto. Cada Gallo individual así atado constituye una violación separada.

B. Todas las estructuras interiores o exteriores, corrales, jaulas u otros alojamientos para gallos deben ser estructuralmente sólidos y deben mantenerse en buen estado para proteger a los gallos de lesiones, contener a los gallos y restringir la entrada de otros animales. Las cajas y cajones, las carrocerías de automóviles y los materiales de desecho como el linóleo, el estaño, la lona y las tablas contrachapadas recuperadas no son adecuadas y no deben utilizarse.

C. La Operación de Cría de Gallos debe cumplir con los siguientes estándares para la instalación aplicable:

1. Instalaciones interiores:

a. Temperatura. Las instalaciones interiores deben proteger a los gallos del frío, cuando la temperatura ambiente cae por debajo de la temperatura a la que un gallo está aclimatado.

b. Ventilación. Las instalaciones interiores de la vivienda deben estar ventiladas de

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

manera que: (i) proporcionen aire fresco, por medio de ventanas, puertas, conductos de ventilación o similares; y (ii) minimizar las corrientes de aire, los olores y la condensación de humedad. Se debe proporcionar ventilación auxiliar, como extractores de aire, cuando la temperatura ambiente sea de ochenta y cinco (85) grados Fahrenheit o más dentro de una instalación de vivienda interior.

c. Iluminación. Las instalaciones interiores de las viviendas deben tener luz, por medios naturales o artificiales, o ambos, que proporcione una iluminación distribuida uniformemente de suficiente intensidad de luz para permitir la inspección y limpieza de rutina.

d. Superficies interiores. Las instalaciones interiores de las viviendas deben construirse con superficies interiores que las hagan sustancialmente impermeables a la humedad y fáciles de desinfectar.

e. Drenaje. Las instalaciones interiores de las viviendas deben construirse para eliminar rápidamente el exceso de líquido. Si se utilizan desagües, estos deben mantenerse en buen estado para evitar que se acumulen y/o se produzcan malos olores. Si se utilizan sistemas de drenaje cerrados, estos deberán estar equipados con trampas e instalados de manera que se evite la acumulación de aguas residuales en una instalación.

2. Instalaciones al aire libre:

a. Tiempo. Se proporcionará refugio para los gallos que se mantengan al aire libre. Se proporcionará suficiente protección contra los elementos climáticos para protegerse contra el frío, cuando la temperatura ambiente descienda por debajo de la temperatura a la que está aclimatado el gallo. Durante la lluvia o la nieve, se proporcionará acceso a un refugio para permitir que los gallos que se mantienen al aire libre permanezcan secos. Cuando la luz solar y la temperatura ambiente puedan causar sobrecalentamiento o molestias, se debe proporcionar sombra para permitir que los gallos que se mantienen al aire libre eviten los rayos directos del sol.

b. Drenaje. Las instalaciones al aire libre deben proporcionar una rápida eliminación del exceso de líquido.

3. Todas las instalaciones:

a. Esgrima. Las cercas deben estar en conformidad con los requisitos del código de zonificación y construcción y tener una altura suficiente para evitar que los gallos se escapen. Si, a discreción del Oficial de Control de Animales, es necesario un cubrebocas sobre el área cercada para lograr la contención, se instalará un cobertizo.

b. Agua. El agua potable limpia debe estar disponible para los gallos de conformidad con los principios aceptados de la cría de animales, a menos que el agua esté restringida para la atención veterinaria. Los receptáculos de riego deben mantenerse limpios y desinfectados.

c. Almacenamiento de alimentos. Los alimentos deben almacenarse en recipientes que protejan adecuadamente dichos suministros contra la infestación o contaminación por alimañas.

d. Eliminación de residuos (estiércol, restos de alimentos, residuos). Los contenedores de eliminación deben utilizarse de manera que se minimice la infestación de alimañas, los olores y los peligros de enfermedades de conformidad con la sección 10.41.020 del Código del Condado de Monterey. La eliminación de estiércol desechado, desperdicios de alimentos y escombros es necesaria al menos una vez por semana. Los cadáveres de aves u otros animales se eliminarán de acuerdo con las subsecciones (D) y (E) de la sección 10.41.020 del Código del Condado de Monterey.

e. Cerramientos/Seguridad. Los gallos se alojarán por separado en un lugar primario recinto por Gallo. Los recintos primarios deben ser estructuralmente sólidos y mantenerse en buen estado para proteger a los gallos de lesiones, contenerlos y mantener alejados a otros animales. Deberán estar contruidos y mantenidos de manera que los gallos permanezcan secos y limpios y que permitan el acceso a alimentos y agua. Los pisos deben construirse y mantenerse

de manera que protejan los pies y las patas de los gallos de lesiones.

f. Cerramientos/Espacio. Los recintos primarios deberán tener suficiente espacio para que los gallos puedan desplegar ambas alas completamente y poder girar en un círculo completo sin impedimentos y sin tocar el costado del recinto.

g. Alimentación. Los gallos deben ser alimentados diariamente con alimentos que estén libres de contaminación, frescos y que tengan suficiente cantidad y valor nutritivo para satisfacer las necesidades normales de nutrición diaria para la condición y el tamaño del gallo. Los recipientes de comida deberán ser accesibles para todos los Gallos y

se ubicarán de manera que se minimice la contaminación por excretas. Las bandejas de alimentación deben ser duraderas y desinfectadas. Se pueden usar recipientes de comida desechables, pero deben desecharse después de cada alimentación.

h. Limpieza. Los excrementos se eliminarán de los recintos primarios con la frecuencia que sea necesaria, al menos una vez al día. Cuando se utiliza un método de manguera o lavado para la limpieza, cualquier gallo contenido en el recinto debe protegerse durante el proceso de limpieza, y se deben tomar las medidas adecuadas para proteger a los gallos en otros recintos de ser contaminados con agua y otros desechos.

i. Desinfección. Los recintos deben desinfectarse regularmente, lo suficiente para evitar la acumulación de escombros o excrementos. Antes de introducir nuevos Gallos en recintos primarios vacíos previamente ocupados, dichos recintos deberán ser desinfectados según lo dispuesto en este Capítulo. Para fines de saneamiento, las jaulas, habitaciones y corrales de superficie dura deberán: (1) lavarse con agua caliente (ciento ochenta (180) grados Fahrenheit) y jabón o detergente; o (2) lavado con una solución de detergente seguido de lavado con un desinfectante seguro y eficaz; o (3) se limpia con vapor vivo.

j. Quehaceres domésticos. Las instalaciones (edificios y terrenos) se mantendrán limpias, en buen estado y libres de acumulaciones de basura.

k. Control de plagas. Se debe mantener un programa eficaz para el control de insectos, roedores u otras alimañas.

8.50.100 Inspecciones de Operación de Mantenimiento de Gallos.

A. El Oficial de Control de Animales y el Comisionado de Agricultura tendrán el derecho de inspeccionar las Operaciones de Cría de Gallos. Como condición para la emisión, transferencia o renovación de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, y como condición para solicitar una exención como Operación Avícola o Aficionado Avícola de conformidad con la sección 8.50.110 de este Capítulo, cada solicitante, cesionario propuesto, exento propuesto y Operador de Mantenimiento de Gallos deberá acordar permitir dichas inspecciones; dicho reconocimiento se hará como parte de la solicitud de emisión, transferencia, renovación o exención del permiso y como parte de cada permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos emitido. Cada Operación de Mantenimiento de Gallos para la cual se haya emitido un permiso será inspeccionada a intervalos según lo determine el Oficial de Control de Animales, o como resultado de una queja pública, o cuando se reciba otra notificación de posible violación de las disposiciones de este Capítulo. El Oficial de Control de Animales puede inspeccionar las operaciones de cría de gallos en cualquier momento del día para responder a una queja, para responder a una emergencia o para acompañar y ayudar al personal encargado de hacer cumplir la ley. El Oficial de Control de Animales y el Comisionado de Agricultura llevarán a cabo inspecciones de conformidad con este Capítulo utilizando protocolos de bioseguridad apropiados.

B. Cada solicitante u Operador de Mantenimiento de Gallos corregirá cualquier deficiencia observada dentro de un tiempo razonable, según lo especificado por el Oficial de Control de Animales.

C. Los planes para las instalaciones nuevas o remodeladas de la Operación de Mantenimiento de Gallos se presentarán al Oficial de Control de Animales para su revisión con la tarifa requerida, y no se emitirá ningún permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos o renovación de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

hasta la finalización de la construcción, para asegurar que las instalaciones nuevas o remodeladas cumplan con los estándares establecidos en este Capítulo.

D. Cuando se lleva a cabo una inspección como resultado de una queja pública u otra notificación recibida de una posible violación de las disposiciones de este Capítulo, y cuando se encuentra que existen violaciones, un Operador de Mantenimiento de Gallos o una persona no permitida y no exenta que tenga cinco o

Gallos, deberán pagar los costos de investigación de quejas, incluidos los costos de las inspecciones y otras actividades de investigación. Los costos de investigación se evaluarán a partir de la inspección inicial después de una queja o notificación, e incluirán la inspección o inspecciones posteriores y otras actividades de investigación que el Oficial de Control de Animales considere necesarias. Los costos de investigación se evaluarán durante el período en que (1) el Operador de Mantenimiento de Gallos cumpla con las disposiciones de este Capítulo o (2) el permiso del Operador de Mantenimiento de Gallos sea suspendido o revocado, o (3) una persona no permitida y no exenta cesa y desiste de mantener cinco o más Gallos de conformidad con este Capítulo.

E. Cuando se suspende o revoca un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, las tarifas pendientes y los costos de investigación se pagarán antes de la reinstalación, si la hubiera, de ese permiso de Operador de Mantenimiento de Gallos o antes de la emisión de un nuevo permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos a ese Operador de Mantenimiento de Gallos.

8.50.110 Exenciones de Operaciones de Mantenimiento de Gallos; apelación.

A. Una Operación de Mantenimiento de Gallos no está obligada a obtener un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos si califica y obtiene una de las siguientes exenciones:

1. Explotación avícola: Una explotación avícola, tal como se define en la sección 8.04.010 del Código del Condado de Monterey y aprobado por escrito por el Comisionado de Agricultura;
2. Exención de Aficionado Avícola: Operaciones de Cría de Gallos operadas por un Aficionado Avícola según se define en la sección 8.04.010 del Código del Condado de Monterey y aprobado por escrito por el Comisionado de Agricultura;
3. Exención con fines educativos: Operaciones de cría de gallos realizadas por menores de edad y patrocinadas por escuelas públicas o privadas registradas en el Departamento de Educación de California; y
4. Exención FFA/4-H: Operaciones de cría de gallos que son realizadas por menores y son en apoyo de un proyecto de National Future Farmers of America (FFA) o un proyecto del Programa de Desarrollo Juvenil 4-H de la Universidad de California (4-H).

B. Exenciones para Operaciones Avícolas y Aficionados Avícolas: Los solicitantes que soliciten una exención para Operaciones Avícolas o Aficionados Avícolas deberán completar una solicitud de exención para Operación de Mantenimiento de Gallos y presentarla al Comisionado de Agricultura, quien determinará si el solicitante ha cumplido con los criterios de exención. Dichos solicitantes presentarán la información requerida en la solicitud de exención y facilitarán información justificativa, consistente en lo siguiente:

1. El nombre del solicitante, la dirección postal, el número de teléfono durante el día y, si está disponible, la dirección de correo electrónico;
2. El número y raza de Gallos sujetos a la exención;
3. La dirección física y el (los) número(s) de parcela del tasador (APN o APN) de la propiedad única en la que se alojarán los gallos;
4. Identificación de la categoría aplicable bajo la cual se solicita la exención y verificación escrita suficiente, a discreción del Comisionado de Agricultura, para demostrar que el solicitante cumple con los criterios de exención;

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

5. Una declaración escrita, firmada bajo pena de perjurio, en cuanto a si al solicitante se le ha concedido o denegado previamente una solicitud de exención conforme a este Capítulo;

6. Una declaración escrita, firmada bajo pena de perjurio: (a) que el solicitante no tiene condenas penales por peleas ilegales de gallos u otro delito de crueldad animal en ningún estado; y

(b) que los Gallos que el solicitante propone mantener en la Operación de Cría de Gallos exenta no han sido ni serán criados, utilizados, vendidos o de otra manera estarán disponibles para las Peleas de Gallos Ilegales;

7. Una tarifa de exención de operación de mantenimiento de gallos.

8. Para determinar si una operación avícola o un aficionado avícola tiene derecho a una exención, el Comisionado de Agricultura puede inspeccionar la propiedad y las instalaciones para las que se solicita la exención.

9. Si el Comisionado de Agricultura aprueba una exención de Operación Avícola o Aficionado Avícola, el Comisionado de Agricultura notificará al solicitante por escrito y proporcionará el formulario de solicitud de exención de Operación de Mantenimiento de Gallos, y la determinación de aprobación del Comisionado de Agricultura, al Oficial de Control de Animales. El Oficial de Control de Animales mantendrá registros de las exenciones otorgadas a una Operación Avícola o a un Aficionado Avícola. Estas exenciones serán válidas durante la primera de las siguientes fechas: (a) cinco (5) años a partir de la fecha de emisión; o (b) hasta que cese la tenencia de cinco (5) o más Gallos; o (c) hasta que se requiera una solicitud para un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos porque la circunstancia que da lugar a una exención ya no existe.

10. Antes de la expiración de una exención otorgada a una Operación Avícola o a un Aficionado Avícola, el Oficial de Control de Animales notificará al titular de una exención de la fecha de vencimiento de esa exención, y del requisito de solicitar un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos o volver a solicitar una exención, si el titular de una exención continúa teniendo cinco (5) o más Gallos en una sola propiedad.

11. Si el Comisionado de Agricultura niega una exención de Operación Avícola o de Aficionado Avícola, el Comisionado de Agricultura deberá proporcionar el formulario de solicitud de exención de Operación de Mantenimiento de Gallos y la determinación de denegación del Comisionado de Agricultura al Oficial de Control de Animales. El Oficial de Control de Animales mantendrá registros de las exenciones denegadas. Si la solicitud de exención es desaprobada, los solicitantes que operen una Operación de Mantenimiento de Gallos sin un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos deberán cesar y desistir inmediatamente de hacerlo. Los solicitantes que deseen mantener una Operación de Mantenimiento de Gallos, pero cuya solicitud de exención sea denegada, deben solicitar un pemlit de conformidad con las disposiciones de este Capítulo antes de reanudar las Operaciones de Mantenimiento de Gallos. El cumplimiento de estas disposiciones será verificado por el Oficial de Control Animal.

12. El Comisionado de Agricultura notificará por escrito a los solicitantes de las denegaciones de una exención de Operación de Mantenimiento de Gallos. Esta notificación informará a los solicitantes de la razón o razones de la denegación y del derecho a apelar la denegación ante la Junta de Supervisores. Los solicitantes a los que se les niegue una exención de Operación Avícola o de Aficionado Avícola pueden apelar esa decisión presentando ante el Secretario de la Junta de Supervisores una apelación por escrito especificando las razones específicas por las que el solicitante no está de acuerdo con la denegación de la exención por parte del Comisionado de Agricultura. Esta apelación debe presentarse dentro de los diez (10) días posteriores a la notificación por escrito de denegación que se haya enviado por correo al

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

solicitante y debe ir acompañada de la tarifa de apelación aplicable. La apelación no se aceptará como completa a menos que cumpla con estos requisitos de apelación y se pague la tarifa de apelación. La Junta considerará la apelación en una audiencia pública notificada dentro de los sesenta (60) días posteriores a la aceptación de la apelación por parte del Secretario como completa. La Junta puede conceder o denegar la apelación con base en los requisitos de este Capítulo.

C. Propósito Educativo y Exenciones FFA/4-H: Esta exención se aplica a los menores que participan en proyectos que son operados por una escuela pública o privada registrada en el Departamento de Educación de California o que promueven un proyecto del Programa de Desarrollo Juvenil 4-H de Future Farmer of America o University of California. El padre o tutor legal del menor será considerado como el solicitante de dichas exenciones y podrá completar los formularios requeridos para estas exenciones en nombre del menor. La solicitud de una Exención con Propósito Educativo, FFA o 4-H consistirá en lo siguiente:

1. El nombre del padre o tutor legal y del menor que solicita una exención;
2. La dirección postal, el número de teléfono durante el día y, si está disponible, la dirección de correo electrónico del padre o tutor legal que presenta la solicitud en nombre del menor;
3. El número y raza de Gallos sujetos a la exención;
4. La dirección física y el (los) número(s) de parcela del tasador (APN o APN) de la propiedad única en la que se alojarán los gallos;
5. Una declaración escrita, firmada por el padre o tutor legal del menor, bajo pena de perjurio: (a) que el padre o tutor legal no tiene condenas penales por peleas de gallos ilegales u otro delito de crueldad animal en ningún estado; y (b) que los Gallos que el solicitante propone conservar no han sido ni serán criados, utilizados, vendidos o puestos a disposición de otra manera para las peleas ilegales de gallos;
6. El solicitante deberá proporcionar documentación escrita de la elegibilidad para la exención. Dicha documentación puede incluir lo siguiente: verificación escrita de una escuela pública o privada registrada en el Departamento de Educación de California de que el menor participa en un proyecto de Mantenimiento de Gallos operado por esa escuela; una copia de la tarjeta de membresía del menor en FFA o 4-H; u otra evidencia de la membresía del menor en el Programa de Desarrollo Juvenil 4-H de Future Farmers of America o University of California.
7. Las solicitudes con fines educativos y las exenciones FFA/4-H se presentarán al Oficial de Control de Animales, sin el pago de una tarifa de solicitud. El Oficial de Control de Animales aprobará la exención si la solicitud contiene la información y documentación de elegibilidad requerida por esta subsección C. Una Exención de Propósito Educativo o FFA/4-H será válida hasta que concluya la participación del menor en el proyecto o proyectos similares y expirará cuando cese la participación del menor en el proyecto o proyectos similares, siempre que ninguna exención sea válida por más de cinco (5) años a partir de la fecha en que el Oficial de Control de Animales apruebe la exención. El Oficial de Control de Animales mantendrá registros del Propósito Educativo y las exenciones de FFA/4-H.
8. Si el Oficial de Control de Animales niega una solicitud para un Propósito Educativo de Exención FFA/4-H, el Oficial de Control de Animales notificará al solicitante por escrito. El solicitante puede apelar la denegación de la exención siguiendo los procedimientos de exención especificados en la Sección 8.50.110.B.12 anterior.

8.50.120 Infracciones; apelación.

A. Mantener una operación de cría de gallos sin un permiso válido o sin una exención válida, como lo requiere este Capítulo, es una violación. El incumplimiento de cualquier requisito de este Capítulo, o de cualquiera de las condiciones o restricciones

establecidas en un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, es una violación.

B. Cada violación de un requisito de este Capítulo, o de cualquiera de las condiciones o restricciones establecidas en un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, es una violación separada y estará sujeta por separado a multas y/o sanciones. Cada día que existe una violación constituye una violación nueva y separada. Cada Gallo sometido a una condición o circunstancia en contravención de este Capítulo, o en contravención de cualquiera de las condiciones o restricciones establecidas en un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, constituye una violación nueva y separada.

C. Las violaciones pueden corregirse de inmediato, bajo la supervisión del Oficial de Control de Animales, o pueden requerir un cronograma para la corrección, según lo determine el Oficial de Control de Animales.

D. Cualquier acto u omisión por parte de un Operador de Mantenimiento de Gallos en contravención de las disposiciones de este Capítulo, o en contravención de cualquiera de las condiciones o restricciones establecidas en un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, será motivo para la suspensión y/o la revocación del permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, de la siguiente manera:

1. Después de la inspección, el Oficial de Control de Animales puede suspender un permiso existente de Operación de Mantenimiento de Gallos hasta que se hayan corregido las violaciones o por el resto del plazo del permiso de un (1) año. El Oficial de Control de Animales no levantará ninguna suspensión a menos que las correcciones de las violaciones hayan sido verificadas por inspección;

2. Después de la inspección, el Oficial de Control de Animales puede revocar un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos por un período de tres (3) años;

3. Al determinar las sanciones apropiadas para las violaciones, el Oficial de Control de Animales se guiará por la gravedad de las violaciones observadas, el número de violaciones observadas y si las violaciones se repiten.

E. La suspensión o revocación de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos puede ser apelada de conformidad con los procedimientos administrativos establecidos en el Capítulo 1.22 del Código del Condado de Monterey. En el caso de apelación de una suspensión o revocación de un permiso de Operación de Mantenimiento de Gallos, el Oficial de Control de Animales puede servir como Oficial de Cumplimiento dentro del significado del Capítulo 1.22.

8.50.130 Ejecución.

A. El Ani; El Oficial de Control será el principal responsable de la implementación y cumplimiento de este Capítulo. El Oficial de Control de Animales está autorizado a establecer pautas y procedimientos para implementar este Capítulo y a tomar las medidas que sean necesarias para monitorear el cumplimiento de este Capítulo.

B. En el caso de una violación de este Capítulo o cualquier requisito impuesto de conformidad con este Capítulo, el Condado puede, a su discreción, además de todos los demás recursos, tomar las medidas de cumplimiento autorizadas por el Código del Condado de Monterey y cualquier otra acción autorizada por la ley, incluida la emisión de un Aviso de Violación, imposición de multas y sanciones, y cobro de costas administrativas.

C. Cualquier violación de este Capítulo es una violación del Código del Condado de Monterey y es exigible bajo todas las disposiciones del Código del Condado de Monterey, incluido el Capítulo 1.20 y, a discreción del Oficial de Control de Animales, de conformidad

Ordinance regulating Rooster Keeping Operations

con el proceso administrativo establecido en el Capítulo 1.22. El Oficial de Control de Animales puede servir como Oficial de Cumplimiento dentro del significado del Capítulo 1.22.

D. Todas las violaciones especificadas en este Capítulo son independientes de cualquier enjuiciamiento penal o de los resultados del mismo.

SECCIÓN 3. DIVISIBILIDAD. Si alguna sección, subsección, oración, cláusula o frase de esta ordenanza es declarada inválida por cualquier razón por un tribunal de jurisdicción competente, dicha decisión no afectará la validez de las partes restantes de esta ordenanza. La Junta de Supervisores declara que habría aprobado esta ordenanza y cada sección, subsección, oración, cláusula o frase de la misma, independientemente del hecho de que una o más secciones, subsecciones, oraciones, cláusulas o frases, sean declaradas inválidas.

SECCIÓN 4. La presente ordenanza entrará en vigor el trigésimo primer día siguiente al de su aprobación.

APROBADO Y APROBADO el día 16 de diciembre de 2014, por el siguiente voto: SÍ:

Supervisores Calcagno, Parker y Potter
NOES: Supervisores Armenta y salinas
AUSENTE:
Ninguno
ABSTENER:
Ninguno

Isla Louis R. Calcagno
Presidente de la Junta de Supervisores del Condado de Monterey

ATESTIGUAR:

GAIL T. BORKOWSKI
Secretario de la Junta de Supervisores

Por: Isl Gail T. Borkowski
Oficinista

APPROVED AS TO FORM <i>Isl Wendy S. Strimling</i> WENDY S. STRIMLING Senior Deputy County Counsel
--