



CONDADO DE MONTERREY DEPARTAMENTO DE SALUD

OFICINA DE SALUD AMBIENTAL

ESQUEMA GENERAL PARA LOS ACUERDOS DE PEQUEÑOS SISTEMAS DE AGUA

La siguiente es información general que puede ser necesario incluir en un acuerdo de agua. Esto no pretende ser asesoramiento legal. Los acuerdos de agua deben estar firmados y registrados, y deben ser redactados o revisados por un abogado.

- Yo. Fondo del sistema de agua
 - Un. Descripción/Ubicación del sistema de agua
 - B. Objeto del acuerdo
 - C. Área de servicio (área de servicio principal, área de servicio de expansión, autorización para servir, limitaciones de servicios, etc.)

- II. Servidumbres de pozos y tanques de almacenamiento
 - Un. Descripción/Ubicación
 - B. Los pozos deben estar en lotes de pozos registrados
 - C. Los tanques de almacenamiento deben estar en lotes de tanques registrados

- III. Derechos de agua
 - Un. Cómo se dividen las cuotas de agua (una cuota por lote, por conexión, etc.)
 - B. Intenciones de preservar el uso de los derechos de agua en beneficio de los futuros propietarios
 - C. ¿Están permitidos los pozos privados dentro del área de servicio del sistema de agua? (no recomendado)

- IV. Membresía y Voto
 - Un. cada propietario de parcela tiene derecho a una membresía en la asociación;
de miembros
 - B. Votación de los miembros activos (presente en casa)
 - C. Votación de los miembros inactivos (lote vacante)
 - D. Restricciones en la transferencia de membresía
 - 1. Pases de membresía con la propiedad
 - 2. terminación de la membresía; Cómo las partes transfieren sus intereses
 - 3. El propietario debe proporcionar una copia del acuerdo de agua a los compradores de sus propiedad
 - E. Derechos y deberes de los miembros
 - F. Emisión de certificados de membresía

- V. Imputación de gastos

- Un. fondos de mejora de capital (consulte el folleto sobre los requisitos del DHS)
- B. Reparaciones de emergencia
- C. Aprobación por mayoría
- D. El costo de mantenimiento del sistema de agua después de la conexión de servicio correrá a cargo del propietario del lote

VI. Evaluaciones

- Un. ¿Los miembros inactivos contribuyen al costo de operación y mantenimiento del sistema?
- B. Estructura de tarifas
- C. Presupuesto anual
- D. Los miembros pueden evaluarse a sí mismos para desarrollar fondos para sufragar los gastos
- E. Derecho de la asociación a cortar el agua a un miembro cuya evaluación esté en mora durante más de 30 días
- F. Multas (las cuotas no pagadas constituyen un gravamen contra la propiedad de un miembro, tasa de interés cobrada, etc.)
- G. La Asociación puede recuperar los honorarios razonables de los abogados en una acción iniciada contra un miembro

VII. Uso del agua

- Un. ¿Solo para uso doméstico?
- B. prioridades (primero el riego, después el riego, etc.)
- C. Programa de Conservación
- D. El uso del agua se limitará a las parcelas cubiertas por el Acuerdo sobre el Agua
- E. ¿Se van a instalar medidores? ¿Cómo se pagarán los medidores? ¿Metros leídos por quién y con qué frecuencia?

VIII. Administración

- Un. enlace con el Departamento de Salud
- B. Notificación de emergencia
- C. cumplimiento de los requisitos del Departamento de Salud
- D. Junta Directiva (funciones, cómo se eligió, etc.)
- E. Los funcionarios y sus funciones
 1. Enumeración de la Mesa
 2. Elección de la Mesa.
 3. término
 4. Vacantes/Nombramientos especiales
 5. Renuncia y remoción
- F. Gestión de Cuenta Bancaria
- G. Mantenimiento de registros

IX. Enmiendas

- A. Cómo se puede modificar el Acuerdo sobre el Agua

X. Reuniones de Miembros

- Un. Frecuencia de las reuniones rutinarias

- B. Reuniones Especiales
- C. Cómo notificar a los miembros

XI. Misceláneo

- Un. Programa de control de conexión cruzada

XII. Desfile

- Un. Mapa que muestra parcelas, servidumbres, lotes de pozos, lotes de tanques, pozos de agua, tanques de almacenamiento, tanques de presión, bombas de refuerzo, unidades de tratamiento, bocas de incendio, líneas de agua, etc.
- B. lista de números de parcela de evaluación (APNs) y propiedad actual de las parcelas.